

公表：令和2年3月24日

事業所名 児童発達支援 とらこや

| | | チェック項目 | はい | いいえ | 工夫している点、課題や改善すべき点など |
|----------|---|---|-----------------------|-----------------------|--|
| 環境・体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | <input type="radio"/> | | |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | <input type="radio"/> | | |
| | ③ | 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか | | <input type="radio"/> | 事業所内、また駐車場はバリアフリーになっている。特性に応じた（肢体不自由児等）に応じた空間的配慮（構造化）を工夫していきたい |
| | ④ | 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか | | <input type="radio"/> | 清潔には心がけている。戸外遊びの環境に力を入れたい |
| 業務改善 | ⑤ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか | <input type="radio"/> | | |
| | ⑥ | 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | <input type="radio"/> | | 今回初めての保護者からの評価だが、保護者の意向を把握し、改善につなげていきたい |
| | ⑦ | 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | | <input type="radio"/> | 今回初めての公開となるが、HPで情報公開する |
| | ⑧ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | | <input type="radio"/> | まだ、行っていないが今後検討する |
| | ⑨ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | <input type="radio"/> | | 社内、社外研修を定期的に行っていく 今後も日々、学ぶ姿勢を忘れずに学んでいく |
| 適切な支援の提供 | ⑩ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか | <input type="radio"/> | | 児童発達支援管理責任者が行っている |
| | ⑪ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | <input type="radio"/> | | |
| | ⑫ | 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援（本人支援及び移行支援）」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか | <input type="radio"/> | | 児童発達支援ガイドラインは各自目を通し、いつでも見れるところに置いてある |
| | ⑬ | 児童発達支援計画に沿った支援が行われているか | <input type="radio"/> | | 他職種が一緒に関わっているのでそこが強みで支援を行っている |

| | | | | | |
|--------------------------|---|---|---|-----------------------|--|
| | ⑭ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | <input type="radio"/> | | |
| | ⑮ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | <input type="radio"/> | | 子どもたちの発達に合わせて、楽しめるプログラムにしている |
| | ⑯ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか | <input type="radio"/> | | 一日の中で、個別活動を集団活動を取り入れている |
| | ⑰ | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | <input type="radio"/> | | 毎朝、打つ合わせを行っているが、役割分担を決めずに流れの中で、子どもたちの担当になることもある。 |
| | ⑱ | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | <input type="radio"/> | | 気づきを皆で共有している |
| | ⑲ | 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | <input type="radio"/> | | 記録取ることによって、目標がいつ頃達成できたかなど、振り返り次のステップにつなげている |
| | ⑳ | 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか | <input type="radio"/> | | 児童発達管理責任者が中心となって、皆で共通理解し、全員が同じ方向性で支援をしたい |
| 関係機関や保護者との連携関係機関や保護者との連携 | ㉑ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | <input type="radio"/> | | 児童発達管理責任者が会議に出ている |
| | ㉒ | 母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか | <input type="radio"/> | | 児童発達管理責任者が関係機関と連絡を取っている |
| | ㉓ | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 地域の保健、医療、障がい福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか | <input type="radio"/> | | 地域、医療と連携を取って、よりよい支援を行えるようにしている |
| | ㉔ | (医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合) 子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか | <input type="radio"/> | | 医療機関等との連絡体制は整っている |
| | ㉕ | 移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | <input type="radio"/> | | 保育所、保護者、相談事業所とのケース会議を行った |
| | ㉖ | 移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | まだ、就学するお子さんはいない |
| | ㉗ | 他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | <input type="radio"/> | | |
| | ㉘ | 保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか | <input type="radio"/> | | 通常園の意向も考慮し、連携を取りながら交流を行っている |
| | ㉙ | (自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか | <input type="radio"/> | <input type="radio"/> | 地域に児童発達支援が少ないせいか、自立支援協議会などの催しが無い |
| | | ㉚ | 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | <input type="radio"/> | |

| | | | | | |
|------------|---------|---|--|----|--|
| | ③① | 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか | | ○ | 今後検討していきたい |
| 保護者への説明責任等 | ③② | 運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | ○ | | 児童発達支援管理責任者が行っている |
| | ③③ | 児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか | ○ | | 児童発達支援管理責任者が行っている |
| | ③④ | 定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | ○ | | 保護者が話しやすい雰囲気になるよう心掛けている |
| | ③⑤ | 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | | ○ | 保護者会はなく、父母の会に対しての支援は行っていないが、定期的に親子教室を開催している。 |
| | ③⑥ | 子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか | ○ | | |
| | ③⑦ | 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | ○ | 0% | |
| | ③⑧ | 個人情報の取扱いに十分注意しているか | ○ | 0% | |
| | ③⑨ | 障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | ○ | ○ | |
| | ④⑩ | 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | | ○ | まだ、オープンしたばかりの事業所なので、地域にアピールしていきたい |
| | 非常時等の対応 | ④① | 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか | ○ | |
| ④② | | 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | ○ | | |
| ④③ | | 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか | ○ | | |
| ④④ | | 食物アレルギーのある子どもについて、示書に基づく対応がされているか 医師の指示に基づく対応がされているか | ○ | | |
| ④⑤ | | ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | ○ | | |
| ④⑥ | | 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | | ○ | |
| ④⑦ | | どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか | ○ | | |